

## Für Ausbilderinnen und Ausbilder

### Auftrag für die Einrichtung von Benutzerkonten für Office365, Moodle und WLAN

<b>Hinweis:</b> Diese Formular Daten werden zur Aktualisierung der Kollegiums-Seiten auf der Homepage des Zfsl Leverkusen genutzt.	<b>Name</b>			
	<b>Vorname</b>			
	<b>Anrede</b> <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	<b>Titel</b> <input type="checkbox"/> Dr.  sonst	<b>Namenszusatz</b> <input type="checkbox"/> von <input type="checkbox"/> van  sonst	
	<b>Abteilung</b> <input type="checkbox"/> GyGe <input type="checkbox"/> BK <input type="checkbox"/> HRGSe	<b>Funktion</b> <input type="checkbox"/> Fachleitung <input type="checkbox"/> Kernseminarleitung <input type="checkbox"/> Medienbeauftragter  <b>Praxissemesterbeauftragung</b> <b>Praxissemesterausbilder/in</b>		
	<b>Fachseminar</b>			

Für mein Fachseminar möchte ich mit meiner Lerngruppe einen **Moodle-Kurs**  ein **Office-365-Team**  ein **Padlet**  nutzen.

<b>Private E-Mailadresse</b> (für die Zusendung der Kontodaten)	
<b>Handy-Nr.</b> (für die 2-Schritt-Identifizierung)	

Die Nutzungsbedingungen finden Sie unter:

[https://www.zfsL.nrw.de/LEV/Interner\\_Bereich/index.html](https://www.zfsL.nrw.de/LEV/Interner_Bereich/index.html)

Ich habe die zur Antragstellung gültigen Nutzungsbedingungen des Zfsl Leverkusen gelesen und erkläre mich mit diesen Nutzungsbedingungen einverstanden.



Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Bitte reichen Sie das ausgefüllte Formular bei der Seminarverwaltung persönlich, per Post, als Fax oder mit dem Adobe Reader ein.

Mit einem Adobe Acrobat Reader können Sie das Formular ausfüllen, digital signieren und anschließend versenden.